



Communicatiebeleid



Heldere communicatie is van fundamenteel belang bij samenwerken tussen verschillende partijen. We zetten onze afspraken en de communicatiekanalen die wij als school gebruiken hierbij graag even op een rijtje.

	<p>Informeel oudergesprek</p> <p>Dit vindt vaak plaats bij het afhalen van de kinderen aan de rijen. Op een occasioneel moment kan waardevolle informatie uitgewisseld worden.</p>
	<p>Formeel oudergesprek</p> <p>Een aantal keren per schooljaar organiseren we oudercontacten. Hierover worden jullie ingelicht via Questi. Via dit kanaal kunnen jullie ook een gepast tijdstip selecteren voor het oudercontact. Indien wenselijk organiseert de zorgcoördinator een MDO (multidisciplinair overleg).</p>
	<p>Telefoon</p> <p>Je kan de school bereiken op 03/776.20.18. Er wordt permanentie voorzien op het secretariaat op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tijdens de volgende uren:</p> <ul style="list-style-type: none">- Van 8u00 tot 12u30- Van 13u30 tot 16u30 <p>Op woensdag van 8u00 tot 12u30.</p> <p>Indien uw kind afwezig zal zijn wegens ziekte, vragen we om de school voor 09.00u telefonisch te verwittigen.</p>
	<p>E-mail</p> <p>De officiële communicatie van de school verloopt via Questi en via e-mail. Questi is te raadplegen via uw webbrowser en via de app.</p> <p>De directie kan u bereiken op: directeur-aline@olvtbos.be, het secretariaat kan u bereiken op: secretariaat@olvtbos.be.</p>
	<p>Schoolwebsite en sociale media</p> <p>De schoolwebsite geeft een eerste beeld van de school voor mogelijk geïnteresseerde ouders of medewerkers. Onze school is ook te vinden op Facebook en Instagram. Op deze kanalen posten we regelmatig leuke sfeerbeelden vanuit de school, vanuit de klassen en van op uitstappen. In de kleuterschool heeft elke klas een gesloten Facebook-groep waarop sfeerbeelden gedeeld worden uit de klas. Sfeerbeelden uit de lagere school zijn te zien op onze algemene sociale media.</p>



De Schoolbel

Maandelijks ontvangen jullie de schoolbel via e-mail of op papier.

In de Schoolbel delen we het lief en leed van onze school en bezorgen we jullie een overzicht van de maandkalender.

Enkele afspraken



- Leerkrachten lezen **1 keer per dag** hun berichten en mails. Zij kiezen zelf dit moment.
- U mag **uiterlijk drie werkdagen** na het versturen van uw bericht een antwoord verwachten. Soms zal u een bericht ontvangen dat er meer tijd nodig is om uw vraag goed te beantwoorden.
- **Beperk het mailverkeer.** Indien je iets wil bespreken met een leerkracht, maak dan een afspraak.
- Indien u een dringende vraag heeft, raden we u aan om de school te **bellen**.
- Het **weekend en de schoolvakanties** zijn er om even op adem te komen en de komende lesperiode voor te bereiden. Leerkrachten lezen **1 keer in het weekend** (tussen vrijdag 17u en maandag 8u) hun berichten en mails. Tijdens de vakanties alleen tijdens het **laatste weekend**.
- Communicatie tussen ouders en leerkrachten/directie gebeurt **niet** via Messenger, WhatsApp, sms, telefoon e.a. Berichten via deze kanalen zullen bijgevolg niet beantwoord worden. We vragen jullie de leerkrachten enkel te contacteren **via Questi of via mail**.



Behandel een ander zoals je zelf behandeld wil worden: met respect.
Als je het niet tegen iemand zou willen zeggen, zet het dan niet online.
Zet niet aan tot laster of roddels en doe er niet aan mee.